

**GROUPEMENT D'EMPLOYEURS VALLEE SUD**  
**Sociétés adhérentes : VALLEE SUD AMENAGEMENT ; VALLEE SUD DEVELOPPEMENT**

**CHARGE(E) DE COMMUNICATION EN CONTRAT D'APPRENTISSAGE**

**Rattachement hiérarchique :** Placé(e) sous l'autorité directrice de la communication, vous travaillerez en relation étroite avec la chargée de communication que vous assisterez.

**Missions / responsabilités / activités principales :**

- Participation à la mise en place et au suivi des actions de communication relatives aux projets d'aménagement ou de construction sur le territoire de Vallée Sud Grand Paris. Notamment, participation à l'organisation des événements (inauguration, visite de chantier, première pierre...) et des animations (balades urbaines, ateliers...).
- Organisation et suivi des actions de communication qui vous seront attribuées. Réalisation des fiches action, plannings et tableaux de bord...
- Participation à la rédaction et la création de supports print (plaquette, signalétique, journal, guide...). Le cas échéant, conception graphique et mise en page. Suivi de la réalisation (graphiste, imprimeur).
- Contribution à la production et actualisation des contenus web. Réalisation de statistiques et analyse. Réalisation d'une étude de faisabilité pour la mise en place des réseaux sociaux.
- Participation à l'organisation d'événements internes et externes pour les sociétés Vallée Sud Aménagement et Vallée Sud Développement.

**Profil / Formation / Expérience**

Actuellement en formation Master 1 à Master 2 en communication, vous avez déjà effectué un premier stage réussi ou une première expérience professionnelle dans le domaine de la communication.

**Compétences requises**

- Compétences rédactionnelles, excellente orthographe.
- Maîtrise du pack office, connaissance de la suite Adobe (Indesign, Photoshop, Illustrator). Wordpress back office serait un plus.
- Connaissance des techniques d'écriture pour le web et référencement naturel.
- Maîtrise des médias sociaux (Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram, images, vidéo...).
- Gestion de projet.

**Qualités requises**

- Qualités relationnelles, écoute, diplomatie.
- Esprit d'initiative, esprit d'équipe.
- Méthode et rigueur.
- Force de proposition, polyvalence et créativité.
- Dynamisme, autonomie.
- Capacité d'analyse et de synthèse.

**Lieu de Travail :** 28 rue de la Redoute - 92 260 FONTENAY-AUX-ROSES

Postuler à : [recrutement@valleesud-amenagement.fr](mailto:recrutement@valleesud-amenagement.fr) sous la référence CCA2021