



Groupement d'employeurs Vallée Sud et ses sociétés adhérentes : Vallée Sud Aménagement et Vallée Sud Développement

Véritable outil de pilotage et d'ingénierie, la **SPL Vallée Sud Aménagement** apporte une réponse globale aux multiples enjeux des projets d'aménagement et de construction. Elle assure la conduite des opérations d'aménagement sur l'ensemble de leurs dimensions : urbaines, architecturales, environnementales, financières, commerciales, juridiques et opérationnelles.

La **SAEML Vallée Sud Développement**, quant à elle, se donne pour objectif de doter les villes du territoire d'un commerce de proximité attractif. En complément de son activité commerciale, Vallée Sud Développement exerce deux autres activités :

- La réalisation d'opérations immobilières en co-promotion
- La constitution de réserves foncières sur des terrains définis comme stratégique par la collectivité.

Dans un contexte de fort développement des deux sociétés adhérentes au GE VALLEE SUD, nous recherchons un (ou une) : **Responsable d'Opérations Construction** pour son adhérent Vallée Sud Aménagement.

Placé(e) sous l'autorité directe du Directeur Opérationnel de la Construction de la société ou toute personne s'y substituant, vos principales missions consisteront à :

Assurer le suivi et la conduite d'une ou plusieurs opérations de construction sur les plans technique, administratif, juridique et financier en qualité de maître d'ouvrage, de mandats de maîtrise d'ouvrage et/ou de missions d'assistance à maîtrise d'ouvrage.

Initialisation de l'opération :

Piloter ou réaliser les études de faisabilité et pré-opérationnelles (études de programmation architecturale, études de diagnostics techniques...),
Définir et proposer pour validation par la Direction l'enveloppe financière prévisionnelle des opérations,
Suivi des procédures de consultations et marchés de maîtrise d'œuvre et des autres intervenants dans le respect du code de la commande publique,

Pilotage et suivi des études, des travaux et de leur maîtrise d'œuvre :

Assurer les relations avec les différents intervenants et partenaires rattachés à l'opération (architectes, bureaux d'études, AMO, administrations...) et veiller au respect des engagements (objectifs, qualité, délais),
Assurer le suivi technique des opérations (relations avec le maître d'œuvre, consultation des entreprises, passation des marchés de travaux, ordres de services, suivi et réception des travaux, suivi des périodes de garantie),

Suivi juridique, administratif et financier :

Assurer le suivi des procédures réglementaires relatives à chaque opération,
Assurer, en lien avec le service support, le suivi financier des opérations dans le respect des budgets prévisionnels (prévisionnel, recettes, dépenses, engagements, appels de fonds, subventions, trésorerie, vérification et mise en paiement des factures),

Garantir la bonne fin des opérations :

Gérer la clôture des opérations sur le plan opérationnel,
Suivre les procédures contentieuses en lien avec le service juridique.

Gestion des relations internes et externes :

Assurer un reporting des opérations auprès de sa direction, dans une logique de maîtrise des risques.
Préparation, animation et coordination des comités techniques, comités de pilotage.
Apporter son expertise au reste de l'équipe.

Profil / Formation / Expérience :

De formation BAC+5 minimum de type Ingénieur (UTC, ESTP, INSA, EIVP...) avec 5 années d'expériences acquises en SPL et dans la MOA idéalement.

Compétences requises

- Connaissance du fonctionnement des collectivités locales,
- Connaissances des règles de construction, des techniques du bâtiment, des règles de sécurité, de la réglementation des marchés publics
- Maîtrise des outils informatiques (pack office),
- Capacité à analyser une situation, à identifier et résoudre les problèmes,
- Capacités rédactionnelles et de reporting

Qualités requises

- Qualités relationnelles, écoute, diplomatie,
- Esprit d'initiative, esprit d'équipe, méthode et rigueur,
- Dynamisme, autonomie, esprit d'analyse et de synthèse.

Rémunération : selon expériences

Avantages : Epargne salariale (PEE et PERCO), Prime vacances, Mutuelle familiale, Compte épargne temps, 18 jours de RC, 1 jour de télétravail par semaine, adhérent au CNAS (culture, billetterie, loisirs, voyages...).

Engagement de la société : démarche RSE lancée depuis avril 2021 orientée sur 5 axes :

- Axe 1 : Réaliser des projets durables
- Axe 2 : Estimer et réduire les impacts environnementaux de la société
- Axe 3 : Réaliser un bilan carbone de la société
- Axe 4 : Accompagner la croissance de l'entreprise
- Axe 5 : Impliquer les partenaires et le territoire de Vallée Sud

Type d'emploi : Temps plein, CDI, 38h/semaine

Lieu de Travail : 28 rue de la Redoute - 92 260 FONTENAY-AUX-ROSES

En face de l'arrêt du Tram T6 « Division Leclerc » et à 10 minutes de la station de métro L13 arrêt « Chatillon-Montrouge »

Vous souhaitez rejoindre une équipe dynamique avec des beaux projets en perspective, n'hésitez pas à candidater à l'adresse suivante : rh@ge-valleesud.fr