



## Groupement d'employeurs Vallée Sud et ses sociétés adhérentes : Vallée Sud Aménagement et Vallée Sud Développement

Véritable outil de pilotage et d'ingénierie, la **SPL Vallée Sud Aménagement** apporte une réponse globale aux multiples enjeux des projets d'aménagement et de construction. Elle assure la conduite des opérations d'aménagement sur l'ensemble de leurs dimensions : urbaines, architecturales, environnementales, financières, commerciales, juridiques et opérationnelles.

La **SAEML Vallée Sud Développement**, quant à elle, se donne pour objectif de doter les villes du territoire d'un commerce de proximité attractif. En complément de son activité commerciale, Vallée Sud Développement exerce deux autres activités :

- La réalisation d'opérations immobilières en co-promotion
- La constitution de réserves foncières sur des terrains définis comme stratégiques par la collectivité.

Dans un contexte de fort développement des deux sociétés adhérentes au GE VALLEE SUD, nous recherchons un (ou une) : **Responsable Négociation Foncière**

Placé(e) sous l'autorité directe de la Directrice de la société ou toute personne s'y substituant, vos principales missions consisteront à :

- Assurer la maîtrise foncière des opérations d'aménagement ainsi que des murs commerciaux. Cette fonction comprend de la négociation directe avec les propriétaires mais également du pilotage de prestataires en négociation.
- Piloter, en lien avec les opérationnels, les études foncières menées dans le cadre des études pré-opérationnelles d'aménagement,
- Identifier les propriétaires des biens visés,
- Contacter les propriétaires visés pour établir les bases d'une négociation,
- Proposer les bases de négociation amiable à la direction,
- Préparer et assurer le suivi des demandes auprès du service des domaines,
- Négocier les acquisitions en lien avec les opérationnels jusqu'à la signature de promesses unilatérales de vente,
- Piloter, en lien avec les opérationnels, tous prestataires en charge d'accompagner la société dans les négociations foncières,
- Assurer le lien entre négociation amiable et procédure d'expropriation le cas échéant,
- Préparer et assurer le suivi des instances des sociétés : comités techniques, conseils d'administration,
- Assurer en lien avec les opérationnels les démarches et procédures à mettre en place dans le cadre des contrats des sociétés notamment les traités de concession,
- Assurer le suivi des missions de gestionnaire de patrimoine (en interne ou externe),
- Assurer le suivi des préemptions ainsi que le pilotage des préemptions réalisées dans le cadre des opérations d'aménagement.

### Profil / Formation / Expérience

Formation supérieure bac+5 (master 2 en droit, en immobilier, école de commerce ou encore école d'ingénieurs avec une spécialisation en urbanisme, foncier)

### Compétences requises

- Connaissance géographique du territoire,
- Connaissance de la fiscalité immobilière,
- Connaissances juridiques (droit foncier notamment)
- Le candidat est diplômé d'une formation supérieure en droit, immobilier, école de commerce ;
- Il a une connaissance approfondie des acteurs, du marché immobilier et des connaissances juridiques notamment le droit foncier ;
- Excellent commercial et négociateur, il est un véritable *deal maker* ;

### Qualités requises

- Qualités relationnelles, écoute, diplomatie,
- Esprit d'initiative, esprit d'équipe, méthode et rigueur,
- Dynamisme, autonomie, esprit d'analyse et de synthèse.

Doté d'un bon relationnel, il a un réseau qu'il enrichit en permanence.

Orienté résultat, il est tenace et met tout en œuvre pour dépasser ses objectifs.

Il doit avoir des capacités d'analyse et de synthèse et un niveau de discours en phase avec la qualité des interlocuteurs avec lesquels il devra négocier.

Le candidat a un sens commercial très développé associé à des qualités de ténacité et de persévérance.

Organisé et structuré, il a des capacités d'analyse et de synthèse, une bonne capacité d'écoute pour comprendre les besoins exprimés ;

Habile et proactif, il est curieux et ouvert d'esprit afin de comprendre les enjeux, d'anticiper les situations sensibles et de rebondir dans le cadre des négociations qu'il devra mener.

Rémunération : selon expériences

### Avantages :

Épargne salariale (PEE et PERCO), Prime vacances, Mutuelle familiale, Compte épargne temps, 18 jours de RC, 1 jour de télétravail par semaine, adhérent au CNAS (culture, billetterie, loisirs, voyages...).

Engagement de la société : démarche RSE lancée depuis avril 2021 orientée sur 5 axes :

- Axe 1 : Réaliser des projets durables
- Axe 2 : Estimer et réduire les impacts environnementaux de la société
- Axe 3 : Réaliser un bilan carbone de la société
- Axe 4 : Accompagner la croissance de l'entreprise
- Axe 5 : Impliquer les partenaires et le territoire de Vallée Sud

Type d'emploi : Temps plein, CDI, 38h/semaine

### Lieu de Travail :

28 rue de la Redoute - 92 260 FONTENAY-AUX-ROSES

En face de l'arrêt du Tram T6 « Division Leclerc » et à 10 minutes de la station de métro L13 arrêt « Chatillon-Montrouge »

*Vous souhaitez rejoindre une équipe dynamique avec des beaux projets en perspective, n'hésitez pas à candidater à l'adresse suivante : [rh@ge-valleesud.fr](mailto:rh@ge-valleesud.fr)*